

DERS PROFİLİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	Dönem	Kuram+PÇ+Lab (saat/hafta)	Kredi	AKTS
Banka İşlemleri ve Teknikleri	MAN 428	8	Bahar	3+0+0	3	6

Ön Koşul	Yok
----------	-----

Dersin Dili	İngilizce
Ders Tipi	Seçmeli
Dersin Okutmanı	
Dersin Asistanı	
Dersin Amaçları	Bu ders öğrencilere bireysel bankacılık ürün ve hizmetlerine ilişkin çeşitli yetkinlikler kazandıracaktır. Ders kapsamında bireysel bankacılıkta risk kavramı, risk yönetimine ilişkin çeşitli yaklaşımlar ve kredi değerlendirme teknikleri ele alınacaktır.
Dersin Öğrenme Çıktıları	Öğrenciler dersin sonunda: 1. Kısa ve uzun vadeli finansal yöntemleri değerlendirebilecekler. 2. Kısa ve uzun vadeli yatırım alternatifleri arasından tercih yapabilecekler. 3. Finansal pazarlarda nasıl işlem yapılabildiğini bilecekler. 4. Ticari bankaların yapısını ve yürütülen işlemleri kavrayacaklar. 5. Bireysel bankacılık ürünlerinin temel özelliklerini tanımlayabilecekler. 6. Risk değerlendirme ve kredi değerlendirme tekniklerini anlayacaklar.
Dersin İçeriği	İş dünyasının oldukça gelişen genel banka operasyonları ve teknikleri alanına ilişkin; genel ilkeler, başlıca konular ve genel terminoloji.

DERS İÇERİĞİ

Hafta	Konu	İlişği
1	Banka faaliyetleri	
2	Meduat ve borç senedi	
3	Bankaların ekonomik hizmetleri	
4	Banka kredilerinin esnekliđi: Mobilite ve banka genişlemeleri	
5	Banka kredilerinin esnekliği: Aşırı büyüme ve küçülme	
6	Ulusal clearing ve takas	
7	Uluslararası clearing ve takas	
8	Rezerve yapısı ve kullanımı	
9	Rezervlerin korunması	
10	İyi bankacılığın şartları	
11	İngiltere, Fransa ve Almanya'da bankacılık	
12	Federal Rezerv sisteminden önce Amerika'da bankacılık	
13	Federal rezerv sisteminin kuralları	
14	Federal rezerv sisteminin işleyişı	

Ders Kitabı	Eugene E. Agger , "Organized Banking". Henry Holt And Company Ltd.
Önerilen Kaynaklar	Paola Mottura, Techniques banking operations, Centre on Agricultural Credit in developing Countries, 1969.

Yarıyıl Gereksinimleri	Sayı	Not Yüzdesi
Devam/Katılım		
Laboratuvar		
Uygulama		
Staj		
Kısa Sınav		
Ödevler	2	20
Sunum		
Proje		
Seminer		
Ara sınav	2	40
Final	1	40
Toplam		100

Yarıyıl Çalışmalarının Yüzdesi		60
Final Yüzdesi		40
Toplam		100

DERS ÇIKTILARININ PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

#	Program Çıktıları	Katkı Düzeyi *				
		1	2	3	4	5
1	Muhasebenin ve denetimin temel ilkelerini anlamak ve gerekli ilkeleri iş yaşamına uygulayabilmek.	X				
2	Muhasebe verilerine veya kullanılan veri türüne göre, faydalanılabilecek teknikleri belirleyerek, bu teknikleri veri setine uygulayabilmek.	X				
3	Muhasebe ve denetim yöntemlerini ve bu yöntemlerin iş dünyasına uyarlanmasını kavramak.	X				
4	Muhasebe ve denetim yöntemlerini küresel ölçekte uygulayabilmek.	X				
5	Muhasebe, denetim ve finansal problemlerini çözebilme yetisini sahip olmak.				X	
6	Yurt içi ve yurt dışında denetim firmalarında görev almak ve denetim raporları hazırlamak.	X				
7	İş çevresinde finansal analiz tekniklerinden faydalanabilmek.				X	
8	Sürekli değişen iş hayatında, muhasebe ve denetim ilke ve uygulamalarını, analitik araçların yardımıyla değerlendirebilmek.	X				
9	İş süreçleri ve proje yönetimi tekniklerinin temel prensiplerini uygulayabilmek.	X				
10	Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerisine sahip olmak.				X	
11	Takım çalışmalarında etkin biçimde rol alarak takımın ilerlemesine katkıda bulunmak.			X		
12	Bilgisayar ve gerekli paket programı kullanımını becerisine sahip olmak.			X		
13	Problem çözme ve karar almaya ilişkin veri toplama tekniklerinden faydalanabilmek.	X				
14	Disiplinler arası bakış açısı kazanmak.	X				
15	İş etiği ve sosyal sorumluluk konularında bilince sahip olmak.		X			

*1 En az, 2 Az, 3 Ortalama, 4 Yüksek, 5 En yüksek

ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜ /AKTS (AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ) TABLOSU

Etkinlikler	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İşyükü
Ders Saati (Sınavlar Dahil)		45	
Öğreticiler			
Laboratovar			
Uygulama		20	
Staj			
Saha Araştırması			
Ders Saatleri Dışı Çalışma		25	
Sunum / Seminer			
Proje			
Ders Öncesi Okuması		30	
Ödevler		10	
Kısa Sanavlar			
Ara Sınavlar		10	
Final Sınavı		10	
Toplam İş Yükü			150

DERS KATEGORİLERİ

ISCED GENEL ALAN KODU	GENEL ALANLAR	ISCED TEMEL ALAN KODU	EĞİTİM VE ÖĞRETİM TEMEL ALANLARI	
1	Eğitim	14	Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi	0
2	Beşeri Bilimler ve Sanat	21	Sanat	0
		22	Beşeri Bilimler	0
3	Sosyal Bilimler, İşletme ve Hukuk	31	Sosyal ve Davranış Bilimleri	0
		32	Gazetecilik ve Enformasyon	0
		34	İşletme ve Yönetim Bilimleri	100
		38	Hukuk	0
4	Bilim, Matematik ve Bilgisayar	42	Yaşam Bilimleri	0
		44	Doğa Bilimleri	0
		46	Matematik ve İstatistik	0
		48	Bilgisayar	0
5	Mühendislik, Üretim ve Yapı	52	Mühendislik	0
		54	Üretim ve İşleme	0
		58	Mimarlık ve Yapı	0
6	Tarım ve Veterinerlik	62	Tarım, Ormancılık ve Su Ürünleri	0
		64	Veterinerlik	0
7	Sağlık ve Refah	72	Sağlık	0
		76	Sosyal Hizmetler	0
8	Hizmetler	81	Kişisel Hizmetler	0
		84	Ulaştırma Hizmetleri	0

		85	Çevre Koruma	0
		86	Güvenlik Hizmetleri	0